ZARZĄDZENIE Nr 613.2022
BURMISTRZA MIASTA I GMINY TWARADGÓRA
z dnia 20 stycznia 2022 roku

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego w zakresie działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym pod nazwą „Aktywizowanie oraz integrowanie emerytów, rencistów i inwalidów gminy Twardogóra poprzez prowadzenie działalności kulturalnej oraz socjalnej.

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2021 r. poz. 1372 z późń. zm.), art. 11 ust. 2 i art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U z 2020 r., poz. 1057 z poźń. zm.) w związku z Uchwałą Nr XLIII.366.2021 Rady Miejskiej w Twardogórze z dnia 25 listopada 2021 r. w sprawie uchwalenia Programu współpracy Gminy Twardogóra z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na rok 2022, **zarządza się, co następuje:**

§ 1. Ogłaszam otwarty konkurs ofert na realizację w 2022 roku zadania publicznego w zakresie działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym, pod nazwą: „Aktywizowanie oraz integrowanie emerytów, rencistów i inwalidów gminy Twardogóra poprzez prowadzenie działalności kulturalnej oraz socjalnej"
2. Ogłoszenie o konkursie stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2 Ogłoszenie zostanie podane do publicznej wiadomości poprzez zamieszczenie:
1) w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Twardogóra;
2) na stronie internetowej Urzędu Miasta i Gminy Twardogóra;
3) na tablicach ogłoszeń Urzędu Miasta i Gminy w Twardogórze.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ
Paweł Czuliński

Załącznik
do Zarządzenia nr 613.2022
Burmistrza Miasta i Gminy Twardogóra
Z dnia 20 stycznia 2022 r.

OGŁOSZENIE

Na podstawie art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. 2020 poz. 1057 z pożń. zm.), w związku z Uchwałą Nr XLIII.366.2021 Rady Miejskiej w Twardogórze z dnia 25 listopada 2021 r. w sprawie uchwalenia Programu współpracy Gminy Twardogóra z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na rok 2022

Burmistrz Miasta i Gminy Twardogóra
Ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego
w zakresie działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym,
pod nazwą:
„Aktywizowanie oraz integrowanie emerytów, rencistów i inwalidów poprzez prowadzenie działalności kulturalnej oraz socjalnej"

Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania wynosi **25 000,- zł (słownie: dwadzieścia pięć tysięcy złotych).**

I. Zasady przyznania dotacji:

1. W konkursie mogą brać udział organizacje i podmioty określone w art. 11 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie realizujące zadania w dziedzinie objętej konkursem oraz zamierzają realizować zadanie na rzecz mieszkańców gminy Twardogóra.
2. Powierzenie lub wsparcie realizacji zadania publicznego może zostać przekazane tylko podmiotowi wyłonionemu w konkursie ofert.
3. Złożenie oferty o dofinansowanie nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.
4. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie w formie pisemnej wypełnionej oferty na druku stanowiącym załącznik do rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r. poz. 2057).
5. Rozpatrywane będą wyłącznie oferty kompletne i prawidłowe, złożone według obowiązującego wzoru i w terminie oraz miejscu określonym w niniejszym ogłoszeniu konkursowym.
6. Podmiot, którego oferta zostanie wybrana w niniejszym postępowaniu konkursowym zostanie o tym powiadomiony odrębnym pismem w ciągu **7 dni** od dnia dokonania wyboru.

7. Realizacja zadania publicznego następować będzie w zakresie i na zasadach określonych w umowie o realizację zadania publicznego.
8. Podmiot dotowany po zakończeniu realizacji zadania zobowiązany jest do przedstawienia szczegółowego sprawozdania merytorycznego i finansowego z wykonanego zadania zgodnie ze wzorem określonym w rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań.
9. Konkurs zostanie rozstrzygnięty także w przypadku, kiedy wpłynie jedna oferta.

II. Termin realizacji zadania:

1. Rozpoczęcie zadania: **01 marca 2022 roku.**
2. Zakończenie zadania do **31 grudnia 2022 roku.**

III. Warunki realizacji zadania:

1. Zadanie powinno być realizowane z największą starannością, zgodnie z zawartą umową.
2. Dotacja udzielona na realizację powyższego zadania nie może być wykorzystana na:
   1) remont budynku;
   2) zadania i zakupy inwestycyjne;
   3) pokrycie deficytu realizowanych wcześniej przedsięwzięć oraz refundację kosztów;
   4) pokrycie kosztów utrzymania siedziby podmiotu.
3. Podmiot startujący w konkursie musi mieć siedzibie na terenie gminy Twardogóra.
4. Dotacja płatna będzie w transzach miesięcznych.

IV. Termin i warunki składania ofert:

1. Kompletne oferty w zaklejonych kopertach z adnotacja „KONKURS na aktywizację oraz integrowanie emerytów, rencistów i inwalidów z gminy Twardogóra poprzez prowadzenie działalności kulturalnej oraz socjalnej", należy składać osobiście w Urzędzie Miasta i Gminy w Twardogórze, ul Ratuszowa 14, 56-416 Twardogóra, Biuro Obsługi Klienta pok. Nr 10 (parter) lub za pośrednictwem poczty na adres wskazany powyżej, **w terminie do dnia 11 lutego 2022 r. do godz. 15:30.** O zachowaniu terminu decyduje data i godzina wpływu oferty.
2. Oferty złożone na innych drukach, niż określone w rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r., poz. 2057), niekompletne lub po terminie zostaną odrzucone z przyczyn formalnych.
3. Oferty muszą być podpisane i opieczętowane przez oferenta.
4. Do oferty należy dołączyć:
   1) sprawozdanie merytoryczne i finansowe z działalności za ostatni rok;
   2) statut podmiotu;
   3) oświadczenie pisemne oferenta, że nie posiada zaległości finansowych w stosunku do właściwego Urzędu Skarbowego oraz Zakładu Ubezpieczeń Społecznych.
   4) aktualny odpis z rejestru lub odpowiednio wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny wnioskodawcy i umocowanie osób go reprezentujących;

5. Kopie dokumentów powinny być poświadczone za zgodność z oryginałem.

V. Termin, tryb i kryteria stosowane przy wyborze oferty:

1. Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi w terminie **do 7 dni od dnia**, w którym upłynął termin składania ofert.
2. Powołana przez Burmistrza Miasta i Gminy Twardogóra komisja konkursowa, na podstawie regulaminu pracy komisji konkursowej dokona oceny ofert wg. następujących kryteriów:
   1) zgodność merytoryczna złożonej oferty z zadaniem wyszczególnionym w ogłoszeniu o konkursie;
   2) możliwość realizacji zadania publicznego przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy;
   3) dostępność dla mieszkańców gminy;
   4) kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego;
   5) proponowana jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób biorących udział w realizacji zadania publicznego;
   6) udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego;
   7) relacja udziału zasobów rzeczowych, kadrowych i finansowych środków własnych do zakresu rzeczowego zadania publicznego;
   8) analiza i ocena realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku organizacji pozarządowej lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust.3, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczania otrzymanych na ten cel środków;
3. Ocena komisji wraz z propozycją wysokości dotacji jest przekazywana Burmistrzowi Miasta i Gminy Twardogóra, który podejmuje ostateczną decyzję w tej sprawie.
4. Wyniki otwartego konkursu ofert zostaną ogłoszone w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta i Gminy w Twardogórze oraz na stronie internetowej www.twardogora.pl
5. Od podjętych rozstrzygnięć nie przysługuje odwołanie.

Informacja o zrealizowanych przez Gminę Twardogóra w latach 2020 i 2021 zadaniach publicznych tego samego rodzaju i związanych z nimi kosztami, ze szczególnym uwzględnieniem wysokości dotacji przekazanych organizacjom pozarządowym, podmiotom, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, oraz jednostkom organizacyjnym podległym organom administracji publicznej lub przez nie nadzorowanym.

1. W 2020 r. Gmina Twardogóra zrealizowała zadanie publiczne z zakresu pozostałe zadania w zakresie kultury i dziedzictwa narodowego o łącznym koszcie całkowitym 85 172,40 zł. z czego dotacja przekazana organizacjom pozarządowym wynosiła: 28 448,23,- zł.
2. W 2021 r. Gmina Twardogóra zrealizowała zadanie publiczne z zakresu pozostałe zadania w zakresie kultury i dziedzictwa narodowego o łącznym koszcie całkowitym 182 716,28 zł. z czego dotacja przekazana organizacji pozarządowej wyniosła 33 031,06 zł.

VI. Warunki dotyczące umowy:

1. Zakres i warunki realizacji zadania publicznego określi umowa o realizację zadania publicznego.
2. Na skutek zaistnienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w dniu zawarcia umowy, oferent może w trakcie realizacji zadania bez konieczności sporządzania aneksu do umowy dokonywać przesunięć między poszczególnymi pozycjami kosztorysu, z zastrzeżeniem, że dany koszt wykazany w sprawozdaniu z realizacji zadania publicznego zostanie uznany za zgodny z kosztorysem wtedy, gdy nie nastąpiło jego zwiększenie o więcej niż 25%.
3. Oferent zobowiązany jest każdorazowo powiadamiania Zleceniodawcy o wszystkich innych, niż wyżej wymienione, zmianach zachodzących w trakcie realizacji zadania (w tym szczególności dot. przeniesień pomiędzy poszczególnymi pozycjami kosztorysu o więcej niż 25%). Wprowadzenie takich zmian wymaga akceptacji ze strony Zleceniodawcy i zawarcia pisemnego aneksu do umowy.
4. Zmiana harmonogramu realizacji zadania niewpływająca na zmianę terminu realizacji zadania i jego zakresu rzeczowego. Zleceniobiorca w trakcie realizacji zadania publicznego przestawia pisemną propozycję zaktualizowanego harmonogramu wraz z uzasadnieniem zmian, w celu akceptacji przez Zleceniodawcę.

VII. Postanowienia końcowe:

1. Burmistrz Miasta i Gminy Twardogóra zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu bez podania przyczyny, przesunięcia terminu składania ofert, zmiany wysokości dotacji przeznaczonej na realizację zadań, zmiany terminu rozpoczęcia i zakończenia postępowania konkursowego.
2. Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji, finansowania, kontroli rozliczenia zadania regulować będzie umowa pomiędzy oferentem, a Gminą Twardogóra.
3. W rozliczeniu dofinansowania nie będą uwzględniane dokumenty finansowe wystawione przed datą zawarcia umowy.
4. Dodatkowych informacji dotyczących niniejszego konkursu można uzyskać pod numerem telefonu 71 399 22 42.
5. Obowiązujący formularz oferty, umowy i sprawozdania opublikowany jest w Dzienniku Ustaw (Dz.U. z 2018r. poz. 2057).

BURMISTRZ
Paweł Czuliński